



AREA TECNICA - IGIENE E SERVIZIO AL TERRITORIO

Ufficio Manutenzione - Proposta n.456 del 17.6.2020

Determinazione di liquidazione del Responsabile

N. 384 / Reg. Generale del 22/06/2020

**OGGETTO: RIMBORSO BUONI SPESA PREMIO "CHI PIÙ RICLICA PIÙ RISPARMIA – LIQUIDAZIONE**

L'anno DUEMILAVENTI il giorno 17 del mese di GIUGNO nel proprio Ufficio

### Il Responsabile dell'Area Tecnica

**CONSTATATA** la propria competenza in virtù del Decreto Sindacale n.38 del 9.7.2019;

**PREMESSO** che:

- dal 01/01/2017 è stato attivato il progetto denominato "*chi più ricicla risparmia*" attraverso l'utilizzo del sistema RA.DI.O., mediante Ecocard o Tessera Sanitaria, ai fini dell'attribuzione dei punteggi alle utenze domestiche e delle relative premialità per il conferimento diretto dei rifiuti presso il suddetto centro di raccolta comunale;
- l'articolo 9 del regolamento per la gestione del centro di raccolta comunale, approvato con Delibera di C.C. n.8 del 26/02/2014, prevede, altresì, che il totale del credito corrispondente alla somma dei punteggi maturati nel corso di un anno solare da ciascuna utenza si traduca in una premialità stabilita annualmente con deliberazione di giunta comunale;
- il credito maturato è stato tradotto in buoni acquisto del valore di € 5,00 ciascuno, messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale e spendibili presso gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa;

**VISTE** le seguenti note:

- note prot. 9815 del 16.5.2019, prot. 18000 del 23.9.2019 e prot. 10537 del 28.5.2020 della ditta *Collebianco snc, di Ambrosca Aldo & C.* con sede in Bellizzi alla via Roma n. 6 – c.f. 0222230654;
- nota prot. 20603 del 28.10.2019, della ditta *ITALYWEB di Giuseppe Daniele*, con sede in Bellizzi alla via Cuomo n. 49/51 – c.f. DNLGPP74M14H703Y;
- nota prot. 22364 del 18.11.2019 e prot. 11038 del 8.5.2020, della ditta *Sviluppo Retail srl*, con sede in Salerno alla via Costantino l'Africano n. 33, c.f. 05433980652;
- nota prot. 25087 del 23.11.2019, della ditta *Ela srl*, con sede in Salerno alla via Wenner n. 73/75, c.f. 04305460653;

con le quali le suddette Ditte, aderenti all'iniziativa in oggetto, chiedevano il rimborso dei buoni spesi presso le proprie attività per complessivi **€ 6.430,00**;

**ACCERTATO** che le risorse economiche necessarie per l'intervento di che trattasi sono allocate al capitolo **1000008/20**, impegno contabile n. 212 del 23.2.2018 e n.3764 del 31.12.2019, del redigendo Bilancio di previsione finanziaria 2020/2022;

**DATO ATTO** delle dichiarazioni acquisite di seguito elencate:

1. *Collebianco snc, di Ambrosca Aldo & C* – al protocollo 20942.2019;
2. *ITALYWEB di Giuseppe Daniele* – protocollo 20603.2019
3. *Sviluppo Retail srl*, - protocollo 11038.2020;
4. *Ela srl*, - protocollo 9966.2020

**CONSIDERATO** che occorre, pertanto, procedere al rimborso della somma complessiva di **€ 6.430,00**;



AREA TECNICA - IGIENE E SERVIZIO AL TERRITORIO

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 con la firma della presente determinazione, il Responsabile dell'Area ne attesta la regolarità tecnico-amministrativa;

**RICHIAMATO**

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il Regolamento comunale di Contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 10.10.2001 e modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 29/11/2011;
- il Regolamento Comunale sui Controlli interni, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 04.03.2013;
- la Legge 23 dicembre 2014, n. 190 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge di stabilità 2015), il cui art. 1 comma 629 lett. b) prevede che per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti dello Stato e degli enti della Pubblica amministrazione, ivi compresi gli enti pubblici territoriali, per i quali i suddetti cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;

**ATTESTATO** che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1 comma 41 della Legge 190/2012, dell'art. 6 del DPR 62/2013, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse da impedire l'adozione del presente provvedimento;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito a quanto sopra;

**D E T E R M I N A**

1. **DI APPROVARE** le premesse della presente Determinazione che qui si intendono integralmente trascritte per formare parte integrante e sostanziale;
2. **DI RIMBORSARE** la somma complessiva di € 6.430,00, nel seguente modo:
  - € 1.925,00 alla ditta *Collebianco snc, di Ambrosca Aldo & C.*, con sede in Bellizzi alla via Roma n. 6 – c.f. 02222230654, a mezzo bonifico bancario utilizzando le coordinate riportate in calce alla nota prot. 18000 del 23.9.2019;
  - € 125,00 alla ditta *ITALYWEB di Giuseppe Daniele*, con sede in Bellizzi alla via Cuomo n. 49/51 – c.f. DNLGPP74M14H703Y, a mezzo bonifico bancario utilizzando le coordinate riportate in calce alla nota prot. 20603 del 28.10.2019;
  - € 4.250,00 alla ditta *Sviluppo Retail srl*, con sede in Salerno alla via Costantino l'Africano n. 33, c.f. 05433980652, a mezzo bonifico bancario utilizzando le coordinate riportate in calce alla nota prot. 22364 del 18.11.2019;
  - € 130,00 alla ditta *Ela srl*, con sede in Salerno alla via Wenner n. 73/75, c.f. 04305460653, a mezzo bonifico bancario utilizzando le coordinate riportate in calce alla nota prot. 25087 del 23.11.2019;
3. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 6.430,00 sul redigendo Bilancio di previsione 2020/2022, come segue:

	IMPORTO	CAPITOLO	IMPEGNO	
			N.	DATA
1	€ 3.500,00	1000008/20	212	23.02.2018
2	€ 2.930,00	1000008/20	3764	31.12.2019



COMUNE DI BELLIZZI  
PROVINCIA DI SALERNO

Via Daniele Manin, 23 - 84092 Bellizzi (SA)

AREA TECNICA - IGIENE E SERVIZIO AL TERRITORIO

4. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione, redatta in unico originale, all'Ufficio Ragioneria per i relativi provvedimenti di competenza, e in n. 2 copie all'Ufficio Segreteria di cui una copia per l'inserimento nella raccolta ufficiale e conservata agli atti del medesimo ufficio, e una copia da trasmettere all'Ufficio Notifiche per la prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

LA RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

arch. **Francesca Ciancimino**

LIQUIDAZIONE N.	DEL
MANDATO N.	DEL